

**DECLARATION ET ENGAGEMENT DU RESPONSABLE LÉGAL  
POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2015**

Vu l'article 3° de la loi des établissements scolaires privés (Loi 26549),  
Vu l'article 5 de la loi de promotion de l'investissement dans l'éducation (D. Leg.882), et les articles 5, inc. D), et 6°, inc. E) du D.S.N° 044-98-ED, modifié par les DD.SS. N° 011-98-ED, N° 002-2001-ED et N° 005-2002-ED :

**Le père ou la mère d'élève, ou le responsable légal**, signataire du présent document, **déclare** :

- Connaître le coût de l'enseignement au Lycée Franco Péruvien pour l'année scolaire 2015:
  - 16 540 soles pour la maternelle (1654 X 10 mois)
  - 17 010 soles pour le primaire et secondaire (1701 X 10 mois)
- Avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'établissement.
- S'engage à respecter le dit règlement intérieur.
- S'engage à être à jour du paiement des frais de scolarité.

*Le budget de fonctionnement du lycée est abondé principalement par le paiement des frais de scolarité. Il permet d'une part le paiement des rémunérations du personnel enseignants, administratif et de service et d'autre part l'acquisition des biens nécessaires à son bon fonctionnement ainsi que les dépenses courantes et de viabilisation (eau, électricité, téléphone....).*

- accepte qu'en cas de retard de plus de deux mois du paiement des frais de scolarité, le lycée Francopéruvien se réserve le droit de ne pas transmettre les notes et/ou de ne pas délivrer les livrets de notes, les certificats d'étude et les diplômes.
- Accepte que l'établissement puisse ne pas maintenir l'inscription de l'élève, en cas de retard de paiement de deux mensualités ou plus et en l'absence d'accord pour le paiement de la dette.
- Connaître, qu'en cas de retard pour le paiement de deux mensualités des frais de scolarité d'un même élève, consécutives ou non, le lycée a le droit de déclarer cette dette auprès de l'organisme INFOCORP ou tout autre organisme similaire.

Surco, décembre 2014

\_\_\_\_\_  
Père, Mère ou responsable légal

.....  
Directeur Administratif et Financier

.....  
Proviseur

Prénom et Nom du Père, Mère ou responsable légal : .....

N° Document d'Identité .....

Prénom et Nom de l'élève concerné : .....