

**APPEL A CANDIDATURE**  
**Pour 1 poste de Conseiller Principal d'Education en Vie Scolaire**  
**à pourvoir à compter du 07 novembre 2016**

Le Lycée Franco Péruvien de Lima **recrute 1 Conseiller Principal d'Education au sein de la Vie Scolaire** en contrat local à compter du 07 novembre 2016.

**Horaire:** 40 heures par semaine. Horaire hebdomadaire du lundi au samedi.

**Dénomination:** Conseiller Principal d'Education

**Unité:** Direction du Secondaire

**Groupe professionnel:** Administratif

**Cadre d'action:** Primaire - Collège – Lycée

**Mission :**

Diriger le service Vie Scolaire du secondaire pour garantir le bon déroulement des activités en dehors des temps de classe ainsi que la sécurité des élèves au sein du début à la fin de la journée scolaire.

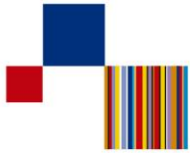
Contribuer activement au développement et à la mise en œuvre du projet vie scolaire et plus largement au projet d'établissement.

**Profil du Candidat :**

- Le candidat devra être titulaire d'un diplôme universitaire en éducation.
- Une expérience comme CPE ou dans le monde de l'éducation est indispensable.
- La maîtrise du français et de l'espagnol est indispensable.
- Candidat dynamique pourvu de bonnes qualités relationnelles et de communication avec les parents, les élèves et tous les personnels de l'établissement.
- Capacités d'organisation, sens du travail en équipe et esprit d'initiative.
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, etc.) et de communication.
- La connaissance des dispositifs d'accueil des élèves à besoins spécifiques sera valorisée
- 

**Fonctions:**

- Organiser et superviser l'accueil, la surveillance et l'encadrement des élèves, en dehors des heures de classe.
- Organiser les activités des élèves se déroulant en dehors de la présence des professeurs
- Gérer les fiches de suivi des élèves qui en sont pourvus.
- Participation à l'organisation de l'encadrement des sorties scolaires.
- Organiser et assurer la sécurité et l'intégrité des élèves dans l'établissement.



Lycée Franco Péruvien  
Colegio Franco Peruano



**aefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

- Organiser et superviser le travail des auxiliaires d'éducation, les accueillir et les former.
- Toutes autres tâches liées au poste de responsable de la vie scolaire.
- Organiser et gérer le suivi et traitement des absences des élèves.
- Accueillir et informer les parents d'élèves et les élèves pour tous les sujets individuels et collectifs, relevant de la vie scolaire.
- Participer activement à la gestion des absences et remplacements occasionnels des professeurs.

**Présentation des candidatures :**

Les candidatures (lettre de motivation + C.V.) devront être adressées à l'attention de Monsieur Dominique AIMON, Proviseur du Lycée franco péruvien par courriel à :

[candidaturas@francoperuano.edu.pe](mailto:candidaturas@francoperuano.edu.pe)

**L'appel à candidature sera suspendu dès que le poste sera pourvu.**

